

Негосударственное образовательное учреждение
дополнительного и дополнительного профессионального
образования

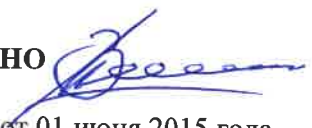
«Институт гостиничного и ресторанного дела СВИССАМ»

НОУДиДПО «Институт гостиничного и ресторанного дела СВИССАМ»

СОГЛАСОВАНО

Директором

Приказ № ___ от 01 июня 2015 года



УТВЕРЖДЕНО

Решением Педагогического Совета

Протокол № ___ от 01 июня 2015 года

ПРАВИЛА

приема обучающихся в НОУДиДПО «Институт гостиничного и ресторанного дела
СВИССАМ», порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

г. Санкт – Петербург
2015 г.



Настоящие Правила приема обучающихся в **НОУДиДПО «Институт гостиничного ресторанного дела СВИССАМ»** (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных лиц, лиц, не имеющих гражданства (далее – обучающиеся) в Настоящие Правила приема обучающихся в **НОУДиДПО «Институт гостиничного ресторанного дела СВИССАМ»**

1. Правила приема обучающихся.

- 1.1 Прием Обучающихся в Институт осуществляется в соответствии с нормами Закона РФ «Об образовании», иными действующими нормативными актами, локальными актами Института.
- 1.2 В институт принимаются лица, имеющие основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное образование, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на ее территории или других государств, документы об образовании которых признаны на территории Российской Федерации компетентными государственными органами управления образованием.
- 1.3 Прием в Институт осуществляется на конкурсной основе. Поступающий или его законный представитель в объявленные сроки заполняет письменное заявление - анкету и после успешного прохождения конкурсных испытаний заключает с институтом договор на обучение. От поступающего требуются документы, удостоверяющие его личность, гражданство, документы государственного образца об образовании или копия.
- 1.4 Поступающий считается принятым в Институт с даты подписания соответствующего Приказа Директором Института.
- 1.5 Образовательный процесс проводится на платной основе. Размер и форма и порядок оплаты определяется Собственником Института и отражаются в договоре.
- 1.6 Обучение проводится по учебным программам, продолжительность которых определяется сроком освоения образовательной программы. Занятия в Образовательном учреждении проводятся по расписанию.
- 1.7 Занятия проводятся как в группах.
- 1.8 Обучение в Образовательном учреждении ведется на русском и английском языках.
- 1.9 Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.10 Образовательное учреждение в соответствии с лицензией выдает обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об окончании обучения установленного образца. Иным обучающимся (не прошедшим итоговую аттестацию) выдается справка о прослушанных курсах.

2. Основания и порядок перевода обучающихся

- 2.1 Для продолжения образования в НОУДиДПО «Институт гостиничного и ресторанного дела СВИССАМ» по любой образовательной программе и любой форме обучения студенту, обучающемуся в другом учебном заведении, необходимо предоставить:
 - личное заявление на имя директора,
 - официальное документальное подтверждение из предыдущего учебного заведения о пройденных предметах с указанием часов обучения и результата аттестации по данным предметам
 - сдать тест по английскому языку



Перевод осуществляется по результатам аттестации комиссией. Аттестация включает собеседование и рассмотрение оригиналов предоставленных документов. При положительном решении вопроса о переводе и согласии студента ликвидировать академические задолженности в устанавливаемые сроки директором подписывается приказ о зачислении на программу.

- 2.2 Перевод из одной группы в другую в пределах одного курса осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) (или: самих обучающихся по достижении ими 18 лет). Приказ о переводе издается в течение 5 дней со дня подачи заявления.
- 2.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Институтom, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 2.4 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 2.5 Перевод обучающихся на следующий уровень производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года.
- 2.6 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность после итоговой аттестации, переводятся на следующий учебный год с правом пересдачи (если кол-во задолженностей не превышает трех дисциплин за учебный год)
- 2.7 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное прохождение предмета.

3. Обучающийся подлежит отчислению из Института:

- 3.1 по собственному желанию;
 - 3.2 в связи с переводом в другие образовательные учреждения;
 - 3.3 по состоянию здоровья;
 - 3.4 в связи с призывом в Вооруженные Силы;
 - 3.5 в связи с окончанием института;
 - 3.6 в связи с расторжением договора на обучение;
 - 3.7 за утрату связи с Институтом (отсутствие на занятиях в течение двух и более недель по неуважительной причине);
 - 3.8 за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом института, иных локальных актов института;
 - 3.9 в связи со смертью;
 - 3.10 в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
 - 3.11 за невыполнение учебного плана.
4. Слушатель считается не выполнившим учебный план в случаях, если он к моменту окончания экзаменационной сессии:
- 4.1 получил оценку F «неудовлетворительно» при сдаче в сессию экзамена по трем и более учебным дисциплинам;
 - 4.2 получил оценку F «неудовлетворительно» при пересдаче экзамена по одной и той же дисциплине комиссии в третий раз;



- 4.3 не ликвидировал академическую задолженность (не пересдал оценки F «неудовлетворительно» полученные по экзаменам) в период дополнительной сессии;
- 4.4 не выполнил программы практик без уважительной причины и / или получил отрицательную оценку по ним;
- 4.5 решение об отчислении слушателя принимается Директором Института на основании письменного объяснения слушателя) и документов, представленных Педагогическим советом. Отчисление производится по приказу Директора. В приказе об отчислении слушателя указывается конкретная причина отчисления.
- 4.6 Отчисление обучающихся оформляется приказом Директора Института.

